



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт Славянка

11. 01. 2016г.

№ 10-102

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (спортивный) центр Хасанского муниципального района» на 2016 год»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Хасанского муниципального района, Порядком формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Хасанского муниципального района от 18 июля 2012 года № 1339, администрация Хасанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (спортивный) центр Хасанского муниципального района» на 2016 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов Хасанского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Хасанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

И.о. главы Хасанского
муниципального района



М.Н. Бренчагов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (спортивный) центр Хасанского муниципального района»

на 2016 год

1. Заказчик: Управление образования Хасанского муниципального района
2. Исполнитель: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный (спортивный) центр Хасанского муниципального района»
692701 Приморский край, Хасанский район, пгт Славянка, ул. Героев Хасана 5а
3. Срок действия: 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года
4. Выписка из реестра расходовных обязательств:
- 4.1. Нормативный правовой акт от 09.12.2015 года №80-НПА «О бюджете Хасанского муниципального района на 2016 год»
5. Категории получателей услуг
- 5.1. Получатели бесплатных услуг: граждане, проживающие на территории Хасанского муниципального района в возрасте от 6 до 18 лет
- 5.2. Получатели частично оплачиваемых услуг: нет
- 5.3. Получатели платных услуг: граждане, проживающие на территории Хасанского муниципального района в возрасте от 6 до 18 лет
6. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг:
- 6.1. Показатели качества муниципальных услуг для получателей:
- 6.1.1. Бесплатных услуг

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2015	текущий финансовый год 2016	очередной финансовый год 2017	Плановый год 2018	
Сохранность контингента	%	$\frac{N_2}{N_1} * 100\%$ <p>где N₁- количество отчисленных за учебный год обучающихся, N₂- количество обучающихся учреждения.</p>	80	80	80	80	Статистический отчет 1-ДО
Количество обучающихся – победителей, спортивных и иных мероприятий в сфере образования и спорта - муниципальный уровень - региональный уровень (в том числе краевой) уровень	человек		130 65	135 70	140 75	145 80	Дипломы, сертификаты
Укомплектованность кадрами	%	$\frac{N_1}{N_2} * 100\%$ <p>где N₁ – фактическое количество кадров учреждения, N₂ – требуемое количество кадров учреждения.</p>	100	100	100	100	Тарификационные списки
Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	$\frac{N_1}{N_2} * 100\%$ <p>где N₁ – фактическое количество педагогических кадров, имеющих высшее образование, N₂ – количество педагогических кадров учреждения.</p>	62	62	62	62	Тарификационные списки, отчет

Доля педагогических работников, имеющих - высшую категорию	%	где N_1 – количество педагогических кадров, имеющих определенную категорию, N_2 – количество педагогических кадров учреждения.	22	22	22	22	22	Тарификационные списки,
- первую категорию	%	где N_1 – количество педагогических кадров, прошедших курсовую подготовку, N_2 – количество педагогических кадров учреждения.	22	22	22	22	22	Свидетельств а о повышении квалификации и
Доля педагогических работников, прошедших за последние 5 лет курсовую подготовку (в объеме не менее 72 часов с получением свидетельства о повышении квалификации)	%	где N_1 – количество педагогических кадров, прошедших курсовую подготовку, N_2 – количество педагогических кадров учреждения.	40	50	60	70		Конкурсные заявки, протоколы конкурсной комиссии
Количество педагогов – участников курсов не ниже муниципального уровня в текущем учебном году	Человек		2	2	2	2	2	Журнал регистрации жалоб и обращений
Количество обоснованных жалоб	Единиц		0	0	0	0	0	Протоколы заседаний
Наличие органа общественно-государственного управления	Наличие		да	да	да	да	да	Результаты социологического опроса
Доля родительской общественности, удовлетворенная качеством образовательной услуги	%	где N_1 – количество прошедших социологический опрос родителей (законных представителей), N_2 – количество удовлетворенных качеством	75	75	75	75	75	

Наименование услуги	Единица измерения	Финансовые затраты на единицу услуги	Объем услуг за год (тыс. руб)	Объем оказания услуг по месяцам												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Реализация дополнительных общеобразовательных программ	человек	8,25	7427	509,4	664,7	509,4	665,9	925,9	665,9	998,4	524,4	524,4	546,2	446,2	446,2	446,2

9. Порядок оказания муниципальной услуги

9.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

9.1.1. Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»

9.1.2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

9.1.3. Закон Приморского края от 13 августа 2013 года № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае»

9.1.4. Постановление администрации Хасанского муниципального района от 23.12.2013 № 1798 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования детям в муниципальных учреждениях, реализующих дополнительные образовательные программы»

10. Порядок финансирования муниципального задания: Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется согласно «Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями бюджетными учреждениями Хасанского муниципального района» утвержденного Постановлением администрации Хасанского муниципального района от 18.07.2012 № 1339

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Сроки и условия контрольных мероприятий	Отраслевой орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Комплексная проверка	В соответствии с планом	Управление образования Хасанского муниципального района
2. Камеральная проверка	По мере поступления отчетности, не реже 4 раз в год	Управление образования Хасанского муниципального района

12. Требование к отчетности об исполнении муниципального задания

12.1. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

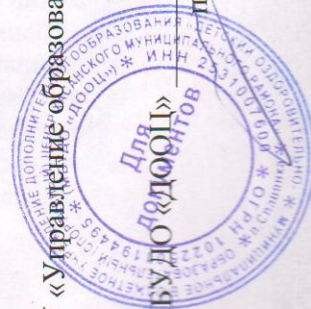
Форма отчета	Сроки предоставления
Квартальный отчет об исполнении муниципального задания	До 15 числа месяца, следующего за отчетным
Годовой отчет об исполнении муниципального задания	До 30 января года, следующего за отчетным

12.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Бюджетное учреждение, в сроки указанные в п.12.1. настоящего муниципального задания, должно предоставлять в Управление образования Хасанского муниципального района следующую информацию:

- отчет об исполнении муниципального задания (квартальный или годовой);
- оценку качества оказания муниципальных услуг в соответствии со стандартами или показателями, характеризующими качество муниципальной услуги, утвержденными уточненным муниципальным заданием;
- оценку обоснованности затрат муниципального учреждения на оказания услуги, в том числе – стоимости муниципальной услуги и отклонение сметы затрат на выполнение муниципальных работ от установленной в уточненном муниципальном задании
- анализ и обобщенная информация об итогах оказания муниципальных услуг бюджетным учреждением

Заказчик: начальник МКУ «Управление образования»



Е.А. Матрышкина

подпись

Исполнитель: директор МБУДО «ДОУЦ»

подпись

А.А. Кузьменко